



**Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда**

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения мероприятия	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
<p>Генеральный директор (№1) Начальник отдела (№2) Заместитель начальника отдела (№3) Экономист (№4, 4А(4), 5А(4), 6А(4)) Системный администратор (№5) Делопроизводитель (№6) Инженер по охране труда (№7) Архивариус (№8) Начальник службы (№12) Главный бухгалтер (№13) Заместитель главного бухгалтера (№14) Ведущий бухгалтер (№15) Бухгалтер (№16, 16А(16), 17А(16)) Руководитель департамента (№17) Заместитель руководителя департамента (№18) Начальник отдела (№19) Юрисконсульт (№20) Начальник отдела (№21) Ведущий эксперт (№22, 22А(22)) Эксперт (№23, 23А(23), 24А(23), 25А(23), 26А(23), 27А(23), 28А(23), 29А(23)) Руководитель департамента (№24) Ведущий эксперт (№25) Менеджер (№26, 26А(26), 27А(26), 28А(26), 29А(26)) Руководитель департамента (№27) Начальник отдела (№28) Старший менеджер (№29) Менеджер (№30, 30А(30)) Эксперт (№32) Менеджер (№33) Менеджер (№33А(33)) Начальник управления (№34) Руководитель юридической службы (№35) Начальник отдела (№36) Начальник отдела (№37) Специалист (№38)</p>	<p>1. Своевременно проводить профилактические и реабилитационные мероприятия, направленные на сохранение здоровья работника. 2. Регламентируемые перерывы по 10-15 мин через каждые 45-60 мин работы за ВДТ (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы») 3. Для снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития позотонического утомления выполнять комплексы упражнений во время регламентированных перерывов (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»)</p>	<p>Предотвращение профессиональных заболеваний</p>	<p>постоянно</p>		
<p>Водитель автомобиля (№9) Водитель автомобиля (№10)</p>	<p>1. Своевременно проводить профилактические и реабилитационные мероприятия, направленные на сохранение здоровья работника. 2. Рекомендуемые режимы труда и отдыха: рекомендуется первый перерыв устанавливать через 2 - 3 часа после начала работы, во второй половине дня - не реже чем через</p>	<p>Предотвращение профессиональных заболеваний</p>	<p>постоянно</p>		

10 мин. Длительность непрерывного пребывания за рулем рекомендуется ограничить двумя часами. Частота, организация и длительность внутрисменных перерывов устанавливается по согласованию с медицинскими работниками лечебно-профилактических учреждений, обслуживающих данное учреждение, указывается в путевом листе и контролируется службой безопасности движения учреждения. (Санитарные правила по гигиене труда водителей автомобилей Федеральное законодательство утверждены Заместителем Главного государственного санитарного врача СССР 5 мая 1988 г. N 4616-88)